

慶應義塾大学薬学部 医薬品開発規制科学講座 教授（講座主任）の公募について

慶應義塾大学薬学部は、6年制薬学科では「科学の基盤をもった、人に優しい薬剤師の育成」、4年制薬科学科では「創薬、臨床開発、環境・生命科学などの幅広い分野における卓越した研究者・技術者・教育者の育成」を目標としています。今般、下記の要領にて、医薬品開発規制科学講座主任（教授）の公募選考を行います。

1. 公募人員：教授 1名

本講座は、医薬品規制、制度および医薬品開発、評価などに関わるレギュラトリーサイエンスを先導する研究を行う講座として位置付けられます。

2. 公募要件

医薬品行政、開発および評価などの分野に実績があり、薬学科・薬科学科の両学科の学部学生および大学院薬学研究科の大学院生の教育研究に熱意と高い能力があり、本学部の運営、学務等に率先してご協力いただける方。

3. 担当分野

1) 学部教育：薬学教育モデル・コアカリキュラムにおける下記の領域を他の教員と連携して担当していただきます。

●講座の主たる担当

- C17(1) 医薬品開発と生産の流れ (4) 治験
- C18(1) 薬剤師を取り巻く法律と制度

●他講座と連携して担当

- C17(5) バイオスタティスティクスの一部
- 医療系実習の一部、早期体験学習等

2) 大学院教育：講義、演習、研究指導

3) 薬剤師の生涯教育

4) 研究：レギュラトリーサイエンスおよびその関連の領域で、薬学を通じて社会に貢献し、かつ国際的に高く評価される先導的研究。

4. 採用予定日：2016年4月1日（金）

5. 提出書類：下記の全ての書類について、原本1部、コピー5部をご提出ください。
 - 1) 履歴書（書式は自由ですが、写真は必ず貼付のこと）
 - 2) 着任後の教育および研究に対する抱負（2,000字程度）
 - 3) これまでの研究および医薬品規制、医薬品開発に関する実績の概要
(2,000字程度)
 - 4) 研究・業績目録（別紙の書式を参照のこと）
 - 5) 主要論文5編の別刷（コピー可）
 - 6) 外部資金獲得状況（研究費の種類、代表と分担の別、研究課題、受領期間、金額等を記載）
6. 公募締切：2015年7月31日（金）必着
7. 応募方法：応募書類を「教員応募書類在中」と朱書した封筒に入れ、簡易書留にて送付して下さい。なお、応募に関しては秘密を厳守いたします。
8. 応募書類送付先および問い合わせ先
 - 応募書類送付先
〒105-8512 東京都港区芝公園 1-5-30
慶應義塾大学薬学部総務課医薬品開発規制科学講座公募係
 - 問い合わせ先
慶應義塾大学薬学部 医薬品開発規制科学講座主任推薦委員会
委員長 齋藤英胤（薬物治療学講座 教授）
Tel & Fax 03-5400-2647 E-mail:saito-hd@pha.keio.ac.jp
9. その他
 - 1) 当該講座は3名で構成され、現在、准教授1名、講師1名が在籍しています。
 - 2) プレゼンテーションや面接のために薬学部キャンパス（芝共立キャンパス）に来学いただくことがあります。なおその際の交通費等は支弁致しません。
 - 3) 慶應義塾大学薬学部は、現在任期制（5年契約・再任可）を採用しています。
 - 4) 給与、待遇等は慶應義塾大学の規程によります。
 - 5) 応募書類は返却致しませんので、あらかじめご了承下さい。また個人情報については厳正に管理を行い、ご提出いただいた情報については本選考以外の目的で使用することは一切ありません。
 - 6) 慶應義塾大学薬学部の詳細は、ホームページ <http://www.pha.keio.ac.jp/> をご覧下さい。

以上

研究等業績目録（例）

1 原著

番号、著者

題目または論文名等

誌名、巻、初ページ — 終ページ、年

2 総説

番号、著者

題目または論文名等

誌名、巻、初ページ — 終ページ、年

3 その他の報文等（短報、コレスポンドンス等）

番号、著者

題目または報文名等

誌名、巻、初ページ — 終ページ、年

4 著書

番号、著者

書名または論文名等

誌名、巻、初ページ — 終ページ、年

5 学術および知的所有権等による貢献（学会等における招待講演、特許等）

番号、講演者、申請者等

題目またはテーマ等

学会名、特許番号、年月日等

6 社会貢献等（学会、職域・地域や各種団体、官庁など公的機関等における制度設計、ガイドライン作成等の社会的な貢献と活動、薬剤師生涯教育への貢献など）

番号、学会等団体の名称、活動内容と責務、期間等

7 その他各種奨励賞等の顕彰、外国留学またはインターンシップなど、特記すべき事項

*業績目録作成上の注意は裏面をご覧ください。

〔業績目録作成上の注意事項〕

1. 原著、総説、著書、その他に分けて、発表（発行）の新しい年月日順に記載し、その他の項目の最後には学位論文の論文題目を記載する。
2. 共著の場合は全員の氏名を記載し、応募者の氏名にアンダーラインを付ける。
3. 欧文論文は欧文で、和文論文は和文で記載する。
4. 印刷中のものは受理を証明する書類等のコピーがあればそれを付して記載する（投稿中のものは記載しない）。
5. 主要論文別刷として提出した 5 編には、○を付ける。
6. ワードプロ等で作成・記入し、最下段中央にページ番号を付す。
7. 論文リストの形式については、必要事項が記入されていれば必ずしもこの書式と完全に一致しなくても構いません。

以上