

慶應義塾大学薬学部 薬剤学講座 教授（講座主任）の公募について

慶應義塾大学薬学部では、下記のように薬剤学講座教授（講座主任）の公募選考を行います。

本学部は、6年制薬学科では「科学の基盤をもった、人に優しい薬剤師の育成」、4年制薬科学科では「創薬、臨床開発、環境・生命科学などの幅広い分野における卓越した研究者・技術者・教育者の育成」を目標としています。

1. 公募人員：教授 1名
2. 公募要件：
 - 1) 生物薬剤学・物理薬剤学分野で優れた研究業績があり、今後も当該分野をリードする研究を展開される方
 - 2) 薬学科・薬科学科の両学科の学部学生の教育および大学院学生の教育研究に対する熱意と高い能力がある方
 - 3) 本学部の運営にご協力頂ける方
3. 応募資格：博士の学位を有し、以下に示す教育と研究を行う強い意欲を持ち、実践してくださる方。
また、薬剤師免許を有していることが望ましい。
 - 1) 教育：学部では薬学教育モデル・コアカリキュラムの C13 (4)・(5) とその関連分野の講義、演習、学生実習を主に担当。また、C16 (1)・(2) については、他の講座と協力しながら講義を担当。卒業研究等の教育指導。大学院では、講義、演習、研究の指導。
 - 2) 研究：生物薬剤学・物理薬剤学及びその関連の領域で、薬学を通じて社会に貢献し、かつ国際的に高く評価される先導的研究。
4. 着任予定 2016年4月1日(金)
5. 提出書類 下記の全ての書類について、原本1部、コピー5部をご提出ください。
 - 1) 履歴書（書式自由。写真貼付）
 - 2) これまでの研究の概要と着任後の研究に対する抱負（3,000字程度）
 - 3) これまでの教育の概要と着任後の教育に対する抱負（2,000字程度）
 - 4) 研究・業績目録（書式を参照のこと：学術論文は掲載誌の最新の impact factor を記載）
 - 5) 主要論文別刷（コピー可）5～10編
 - 6) 2005年度以降の外部資金獲得状況（研究費の種類、代表と分担の別、研究課題、受領期間、金額等を記載）
 - 7) 照会者（応募者について意見を求めることのできる方）2名の氏名、連絡先

6. 公募締切 2015年6月30日(火)(必着)
7. 応募方法 応募書類を「教員応募書類在中」と朱書した封筒に入れ、簡易書留にて送付して下さい。
8. 応募書類送付先および問い合わせ先
- ・応募書類送付先
〒105-8512 東京都港区芝公園 1-5-30
慶應義塾大学薬学部総務課薬剤学講座公募係
 - ・問い合わせ先
慶應義塾大学薬学部 薬剤学講座主任教授推薦委員会
委員長 木津 純子(実務薬学講座 教授)
Tel. 03-5400-2661, E-mail:kizu-jn@pha.keio.ac.jp
9. その他
- 1) 当該講座は3名で構成され、現在、准教授1名、講師1名が在籍しています。
 - 2) プレゼンテーションや面接のために芝共立キャンパスに来学いただくことがあります。なおその際の交通費等は支弁致しません。
 - 3) 慶應義塾大学薬学部は現在任期制(5年契約・再任可)を採用しています。
 - 4) 給与、待遇等は慶應義塾大学の規程によります。
 - 5) 応募書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。また個人情報については厳正に管理を行い、ご提出いただいた情報については本選考以外の目的で使用することは一切ありません。
 - 6) 慶應義塾大学薬学部の詳細はホームページ <http://www.pha.keio.ac.jp/>をご参照ください。

以上

研究業績目録(例)

1. 欧文原著論文

番号. 著者：

題目または論文名等，

誌名，巻，初ページ-終ページ，年，**impact factor**

2. 和文原著論文

番号. 著者：

題目または論文名等，

誌名，巻，初ページ-終ページ，年

3. 総説

番号. 著者：

題目，

誌名，巻，初ページ-終ページ，年

4. 著書

番号. 著者：

題目，

誌名，巻，初ページ-終ページ，年

5. 学術貢献（学会等における招待講演等）

番号. 講演者：

題目，

学会名，年

6. 知的所有権等による貢献（特許等）

番号. 申請者：

テーマ，

特許番号，年

7. その他（特記すべき事項）

*業績目録作成上の注意は裏面をご覧ください。

〔業績目録作成上の注意事項〕

1. 原著、総説、著書、その他に分けて、発表（発行）の新しい年月日順に記載し、その他の項目の最後には学位論文の論文題目を記載する。
2. 共著の場合は全員の氏名を記載し、応募者の氏名にアンダーラインを付ける。コレスポンディング・オーサーにはアスタリスク（*）を付ける。
3. 欧文原著論文は欧文で、和文原著論文は和文で記載する。
4. 印刷中のものは受理を証明する書類等のコピーがあればそれを付して記載する（投稿中のものは記載しない）。
5. 主要論文別刷として提出した論文には、○を付ける。
6. ワープロ等で作成・記入し、最下段中央にページ番号を付す。
7. 論文リストの形式については、必要事項が記入されていれば必ずしもこの書式と完全に一致しなくても構いません。

以上